

弥富市事務事業評価シート 平成30年度実施事業対象

PLAN	No.	4 - 1	事務事業名	新庁舎建設事業		細事務事業名	新庁舎建設事業		公的関与	2	シート作成日	平成31年6月12日					
	課名	庁舎建設室		グループ	庁舎建設		担当課長名	伊藤重行		シート作成者名	久留宮誠						
	事業区分	○ 1 ソフト事業		○ 3 整備事業		○ 5 施設の管理運営		事業運営方法	<input type="checkbox"/> 1 直営		<input type="checkbox"/> 3 全部委託						
		● 2 施設の建設		○ 4 経常的事務事業					<input checked="" type="checkbox"/> 2 一部委託		<input type="checkbox"/> 4 補助等						
	総合計画	政策目標	6 共につくる自立したやとみ				実施計画		事業の開始・終了								
		施策項目	自立した自治体経営の推進				● 1 該当		平成 24 年度 ~ 平成 31 年度		<input type="checkbox"/> 期間設定なし						
		主要施策	新庁舎の建設				○ 2 非該当		根拠法令等								
	個別計画	弥富市新庁舎建設基本構想															
	事業の目的	対象(誰を・何を)				意図(どういう状態にしたいのか)											
		新庁舎				強くて、やさしい、開かれた、親しみのある新庁舎を建設します。											
事業の内容	旧庁舎は、昭和41年に新築されてから築50年が経過しており、耐震基準を満たしていない他、給排水施設や空調設備の老朽化が著しく改修工事や耐震補強工事では耐用年数の長期延伸は望めないため、旧庁舎を解体し、北側の隣地を約1,600㎡取得して正方形に近い形状となる建設敷地の中央部分に、新庁舎棟(鉄骨鉄筋コンクリート造の地上6階建て免震構造で延べ床面積約10,960㎡)を南北に長く配置し、その西側の部分に立体駐車場(鉄骨造2層3段の延べ床面積約3,070㎡)などを含めた合計約14,610㎡の建設工事を行います。																
成果指標	①	指標名	新庁舎建設工事の出来形														
		指標設定の考え方	新庁舎建設事業を推進し、平成31年度の工事完了(出来形100%)を目指します。						単位	%		②	指標名				
		平成 29 年度	平成 30 年度	平成 ※ 年度	目標平成 30 年度	平成 29 年度	平成 30 年度	平成 ※ 年度	目標平成 30 年度	実績	実績	目標 ※	目標	実績	実績	目標 ※	目標
		実績	1.645	実績	40.0	目標 ※	目標	46.0	実績		実績		目標 ※	目標	実績		目標
		目標	15	目標	※	目標 ※	目標	46.0	目標		目標	※	目標	目標	目標		目標
DO	予算費目	会計	一般会計				款	2 総務費		項	1 総務管理費		目	7 財産管理費			
	直接事業費			平成 29 年度決算額				平成 30 年度決算額				平成 ※ 年度予算額					
		国・県支出金		千円				千円				千円					
		地方債		231,900 千円				1,816,200 千円				千円					
		その他特定財源		29,452 千円				36,513 千円				千円					
		一般財源		8,163 千円				6,914 千円				千円					
	計(A)		269,515 千円				1,859,627 千円				0 千円						
	人件費(B)	正職員工数・経費		1.500 人				2.500 人				人					
				10,350 千円				17,250 千円				0 千円					
		臨時職員工数・経費		人		0 千円		0.500 人		800 千円		人		0 千円			
全体事業費(A+B)		279,865 千円				1,877,677 千円				0 千円							

CHECK	チェック項目					一次評価		一次評価の説明		二次評価	
	必要性	1. 市が実施しなくても、公平性・公正性が確保できる等、他の実施主体があり、事業を廃止・休止しても影響は少ない。					<input type="radio"/> はい	<input checked="" type="radio"/> いいえ	本事業は、公益性が高く、防災面からも早期完成を必要とする事業です。		<input type="radio"/> はい
	2. 厳しい財政状況の中、次年度以降実施する緊急性がない。					<input type="radio"/> はい	<input checked="" type="radio"/> いいえ	<input type="radio"/> はい			<input checked="" type="radio"/> いいえ
	3. 住民満足度の向上のために、現在の手段、方法等の改善の余地がある。					<input type="radio"/> はい	<input checked="" type="radio"/> いいえ	<input type="radio"/> はい			<input checked="" type="radio"/> いいえ
	4. 住民ニーズの低下がみられる。または、近隣自治体と比較してニーズを上回るサービスとなっている。					<input type="radio"/> はい	<input checked="" type="radio"/> いいえ	<input type="radio"/> はい			<input checked="" type="radio"/> いいえ
有効性	1. 施策の目的を実現するために、事業内容が必ずしも適切とはいえない。					<input type="radio"/> はい	<input checked="" type="radio"/> いいえ	本事業の完成により、市役所の災害時の対応力の強化を図るほか、バリアフリー化など人にやさしい庁舎とし、より一層の市民サービスの向上を図ります。		<input type="radio"/> はい	<input checked="" type="radio"/> いいえ
	2. 事業内容のマンネリ化など、施策への貢献度が著しく高いとはいえない。					<input type="radio"/> はい	<input checked="" type="radio"/> いいえ			<input type="radio"/> はい	<input checked="" type="radio"/> いいえ
	3. 市が実施する施策の中で類似・重複した事務事業が存在する。					<input type="radio"/> はい	<input checked="" type="radio"/> いいえ			<input type="radio"/> はい	<input checked="" type="radio"/> いいえ
	4. 事業の継続をしても成果の向上が期待できない。					<input type="radio"/> はい	<input checked="" type="radio"/> いいえ			<input type="radio"/> はい	<input checked="" type="radio"/> いいえ
達成度	1. 目標設定に対して進捗状況が劣っている。					<input type="radio"/> 目標に比べて劣っている	多少の遅れはあるが、令和元年度内の完成は達成できる状況です。		<input type="radio"/> 目標に比べて劣っている		
	2. 目標設定に対して成果があまり上がっていない。					<input type="radio"/> あまり上がっていない			<input type="radio"/> あまり上がっていない		
	3. 目標設定に対して概ね目標を達成している。					<input checked="" type="radio"/> 概ね達成している			<input checked="" type="radio"/> 概ね達成している		
	4. 目標設定に対して十分に目標を達成している。					<input type="radio"/> 十分達成している			<input type="radio"/> 十分達成している		
効率性	1. 効果に比べてコストが高い。					<input type="radio"/> はい	<input checked="" type="radio"/> いいえ	可能な限り、事業費の削減に努めてまいります。		<input type="radio"/> はい	<input checked="" type="radio"/> いいえ
	2. 他の実施主体のノウハウや新たな制度を活用できる。					<input type="radio"/> はい	<input checked="" type="radio"/> いいえ			<input type="radio"/> はい	<input checked="" type="radio"/> いいえ
	3. 予算・人員と成果の関係で、実施手段等を見直す余地がある。					<input type="radio"/> はい	<input checked="" type="radio"/> いいえ			<input type="radio"/> はい	<input checked="" type="radio"/> いいえ
	4. 電子化や契約方法の変更などによりコスト削減の余地がある。					<input type="radio"/> はい	<input checked="" type="radio"/> いいえ			<input type="radio"/> はい	<input checked="" type="radio"/> いいえ
ACTION	一次評価					二次評価					
	評価点	必要性 4	有効性 4	達成度 3	効率性 4	総合評価 A	必要性 4	有効性 4	達成度 3	効率性 4	総合評価 A
	今後の方向性	<input type="radio"/> 拡大・充実 <input type="radio"/> 縮小	<input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 統合/終期設定	<input type="radio"/> 方法改善 <input type="radio"/> 廃止/休止	<input type="radio"/> 民間委託等		<input type="radio"/> 4 拡大・充実 <input type="radio"/> 縮小	<input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 統合/終期設定	<input type="radio"/> 方法改善 <input type="radio"/> 廃止/休止	<input type="radio"/> 民間委託等	
	当面の課題	新庁舎建設工事を安全で確実に進める必要があります。					二次評価での指摘事項(部長の総括意見)				
	課題解決のための改善計画	工事施工者及び設計監理者との連携をより綿密に図ることで、工事をより安全に確実に進めます。					完成までには様々な調整事項がありますが、工期内に工事が完了するよう進める必要があります。				
備考											