~市民活動情報コーナー~ チラシスタンド利用案内

イベント・講座・活動等の情報発信にご活用ください!

置くことができるチラシ・パンフレット

- 団体の公益的な本来業務に関連する内容のもの
- 基本A4縦サイズ (大きければA4サイズに折りたたむ。)
- ・配架期間を考慮した内容のもの
- 50部程度用意できるもの
- ・弥富市市民活動登録団体と同じ団体名・連絡先が記載されているもの

事前申請が 必要です。

- イベント告知
- ボランティア募集
- 団体活動紹介
 - • など

利用できる団体

弥富市市民活動登録団体 団体登録方法はコチラ→



フリースペース &チラシスタンド





設置場所

弥富まちなか交流館2階 フリースペース

配架までの流れ

① 申請

見本を添付してください。ださい。申請用紙にチラシルのいずれかで申請してく来庁、郵便、FAX、メー



② 確認 • 通知

通知します。メールか電話により結果を申請内容の確認をします。



③ 提出

窓口へ提出してください。5部程度市役所市民協働



4 配架

は廃棄します)。へ配架します、配架期間後市担当者がチラシスタンド

問い合わせ・申請先