

# 弥富市民活動スペース利用案内

～ここからはじまる協働のまちづくり～

弥富まちなか交流館に令和4年4月プレオープン



市民活動を支援し、新たな市民活動を創造する拠点スペースです。

市民活動スペースには、4つのスペース（ミーティングルーム・フリースペース・市民ギャラリー・研修室）があります。

地域のために活動したい団体、活動の輪を広げたい団体のみならず、目的等に合わせて、ぜひご利用ください。利用料金は無料です。

## 弥富まちなか交流館 館内マップ



FREE  
Wi-Fi



### ④研修室



### ①ミーティングルーム ④研修室

会議・打合せ  
作業スペース



(写真は研修室)

### ②フリースペース

短時間の打合せ  
休憩スペース



### ③市民ギャラリー

活動報告  
作品展示  
情報発信



●各スペースの利用案内

① ミーティングルーム（2階）

利用目的	市民活動登録団体の公益的な活動を目的とする会議・打合せや事務的な作業スペースとして。 楽器・歌唱の練習、絵画の作品制作等趣味的な活動及び発表会・講演会等には利用できません。
利用できる方	市民活動登録団体に所属する方 ※登録方法は、弥富市市民活動団体登録の手引きをご覧ください。
利用日時	【火曜～金曜 貸出区分】 ① 午前の部：午前9時～正午 ② 午後の部：午後1時～午後4時 ③ 夕方の部：午後4時～午後7時 【土曜・日曜・祝日（月曜除く） 貸出区分】 ① 午前の部：午前9時～正午 ② 午後の部：午後1時～午後5時
収容定員	24人
備品	長机8台、椅子24脚、ホワイトボード、コンセント
予約方法	電話又は来庁 利用希望日の2か月前から受け付けます。 空いていれば、当日でも予約可能です。 例：利用希望日8月10日→6月10日から予約受付開始
予約先 予約受付日時	次の3つのいずれかへお願いします。 ・市民協働課（市役所4階）電話 65-1111 平日：午前8時30分～午後5時15分 ・歴史民俗資料館（弥富まちなか交流館1階）電話 65-4355 火曜～日曜：午前9時～午後5時 ・図書館（弥富まちなか交流館2階）電話 65-1117 火曜～日曜：午前9時～午後7時（土・日・祝日は午後5時まで） ※年未年始はお休みです。
入退室	利用開始（終了）時刻になりましたら、図書館窓口へ声を掛けてから入室（退室）してください。

## ② フリースペース（2階）

利用目的	短時間の打合せ又は休憩スペースとして。 原則、占有利用はできませんので、譲り合ってください。
利用できる方	どなたでもご利用できます。
利用日時	火曜～金曜：午前9時～午後7時 土曜・日曜・祝日（月曜除く）：午前9時～午後5時
収容定員	15人
備品	丸テーブル5台、椅子15脚
予約	不要

## ③ 市民ギャラリー（2階）

利用目的	団体紹介などの情報発信、絵画・写真・造形作品の展示スペースとして。
利用できる方	市民活動登録団体・社会教育登録団体等
利用日時	火曜～金曜：午前9時～午後7時 土曜・日曜・祝日（月曜除く）：午前9時～午後5時
利用申請方法など詳細は、歴史民俗資料館（弥富まちなか交流館1階 電話65-4355）へお尋ねください。	

## ④ 研修室（1階 歴史民俗資料館内）

利用目的	市民活動登録団体の公益的な活動を目的とする会議・打合せや事務的な作業スペースとして。 楽器・歌唱の練習、絵画の作品制作等趣味的な活動及び発表会・講演会等には利用できません。
利用できる方	市民活動登録団体に所属する方 ※登録方法は、弥富市市民活動団体登録の手引きをご覧ください。
利用日時	【火曜～日曜 貸出区分】 ① 午前の部：午前9時～正午 ② 午後の部：午後1時～午後5時
収容定員	36人
備品	長机12台、椅子36脚、ホワイトボード、コンセント
予約方法	電話又は来庁 利用希望日の2か月前から受け付けます。 空いていれば、当日でも予約可能です。 例：利用希望日8月10日→6月10日から予約受付開始
予約先 予約受付日時	歴史民俗資料館（弥富まちなか交流館1階）電話65-4355 火曜～日曜：午前9時～午後5時
入退室	利用開始（終了）時刻になりましたら、歴史民俗資料館窓口へ声を掛けてから入室（退室）してください。

●利用日時一覧

弥富まちなか交流館		利用可能日時	予約
2 階	ミーティングルーム	【火～金 貸出区分】 ①午前の部：午前9時～正午 ②午後の部：午後1時～午後4時 ③夕方の部：午後4時～午後7時 【土・日・祝（月曜除く）貸出区分】 ①午前の部：午前9時～正午 ②午後の部：午後1時～午後5時	○
	フリースペース	【火～金】 午前9時～午後7時	✕
	市民ギャラリー	【土・日・祝（月曜除く）】 午前9時～午後5時	○
1 階	研修室 （歴史民俗資料館内）	【火～日 貸出区分】 ①午前の部：午前9時～正午 ②午後の部：午後1時～午後5時	○

※月曜と年末年始（12/29～1/3）は、お休みです。  
（月曜が祝日の場合は、お休みです。）

●弥富フリーWi-Fi 利用方法

- ・スマートフォンやタブレット端末などで Wi-Fi 機能を有効にして、接続先の SSID の「TATOMI\_FREE\_Wi-Fi\_01」を選択します。
- ・ポータル画面が表示されますので、利用規約に同意のうえ、お持ちのメールアドレスまたは SNS アカウント（Facebook、LINE、twitter、Yahoo!Japan）を入力して接続します。
- ・接続時間は、1回最大30分間を1日4回までご利用いただけます。
- ・詳細は、「YATOMI\_FREE\_Wi-Fi 使用マニュアル」をご覧ください。



### ●留意事項

次の留意事項を確認・同意のうえ、予約及び利用してください。

なお、予約及び利用する方は、留意事項を確認し、同意したものとみなします。

- 他の利用者の迷惑になるような行為及び秩序を乱す行為はおやめください。
- 利用目的外の利用はできません。
- 利用時間を厳守してください。
- 利用後は必ず原状復帰をお願いします。
- 作業に必要な事務用品は各自でご用意ください。
- ごみは各自でお持ち帰りください。
- 利用にあたっては、職員の指示に従ってください。
- 建物、設備、備品等について損害が生じたときは、賠償が必要です。
- 災害の発生や工事等施設の管理上やむを得ない事由が生じたときや、市が市民活動スペースを使用することになったときは、予約後であっても利用できない場合があります。
- この利用案内に違反したときは、利用許可を取り消します。



### ●問い合わせ先

弥富市役所 市民生活部市民協働課（市役所4階）

平日：午前8時30分～午後5時15分

〒498-8501 弥富市前ヶ須町南本田 335 番地 電話 0567-65-1111

FAX 0567-67-4011 電子メール [kyodo@city.yatomi.lg.jp](mailto:kyodo@city.yatomi.lg.jp)