

一般質問通告書

R7 年 11 月 18 日

弥富市議会議長 殿

弥富市議会議員 平居 ゆかり

下記のとおり質問したいので通告します。

記

書画カメラ	☒ 使用する ☐ 使用しない（どちらかにレ点を付ける） ※通告書提出後は、議長に許可を得ること（口頭可）。
-------	---

件 名	公共施設の事務機器の在り方について
質問項目 及び要旨 (具体的内容)	① 生涯学習課が管理し、市民が事務機器を利用できる施設は。 ② 市民が利用できる事務機器の種類は。 ③ 裁断機や紙折り機などの使用を希望する声や要望は。 ④ 利用できる「市民」とは。 ⑤ 利用枚数の制限や料金は。 ⑥ 利用料徴収の考えは。 ○総合社会教育センター及び白鳥コミュニティセンターの事務機器の運用状況を問う。 1 両施設に設置されている「コピー機」について。 ⑦ 導入時期は。 ⑧ 月間平均使用枚数は。 ⑨ 1 枚あたりの実質単価は。 ⑩ 機械リース料または再リース料は発生しているか。 II 両施設に設置されている「印刷機」について。 ⑪ 導入時期は。 ⑫ 機械リース料または再リース料は発生しているか。 ⑬ 年間保守（サービスパック）料金を支払っているか。 ⑭ 印刷機消耗品の価格及び令和 6 年度の購入実績は。 III 総括として。

	⑮ 印刷機とコピー機の使い分け基準は。 ⑯ 各施設で枚数規定の設定に違いを持った方がいいのでは。 ⑰ 複合機 1 本化の考えは。 ⑱ 全市的な事務機器のあり方についての考えと今後の方針は。
答 弁 者	担当部課長

件 名	産廃置き場隣接地域のための対応は
質問項目 及び要旨 (具体的内容)	① 本市と隣接する産廃置き場の堆積状況について法的な見解は。 ② 法令上の違反にあたる内容は。 ③ 関係機関と連携した対応は。 ④ 傾いた壁の危険性について。 ⑤ 西側と北側の道路の危険性について。 ⑥ 安全確保に対する見解は。 ⑦ 今後の具体的な住民支援は。 ⑧ 本市内の同様事例は。 ⑨ 弥富市全体での再発防止の観点から、本市の認識と対応方針は。
答 弁 者	市長・担当部課長